

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 07.10.2025, klo 16:00 - 19:03

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

§ 45 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 46 Pöytäkirjan tarkastus

§ 47 Mikkelin kaupungin strategisten tavoitteiden toteutumisen tilannekatsaus tilikaudelta 2025

§ 48 Sidonnaisuusilmoitukset

§ 49 Mikkelin kaupungin sivistyslautakunnan toimialan toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen tilanne tilikautena 2025 ja toimialan muut ajankohtaiset asiat

§ 50 Tarkastuslautakunnan valtuustokauden arviointisuunnitelmasta päättäminen ja arviointivuoden 2025 työohjelman viimeisteleminen

§ 51 Tilintarkastuksen tarkastussuunnitelma vuodelle 2025

§ 52 Muut asiat, tarkastuslautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Heikki Sorvali, puheenjohtaja
Anni Lahtinen, 1. varapuheenjohtaja
Sari Hannukainen, saapui 16:34
Jukka Hynninen
Helen Kontturi
Anni Panula-Ontto-Suuronen
Seppo Savela
Pia Vänninen
Hannu Ylönen

Muut saapuvilla olleet

Jukka Vuorio, tilintarkastaja, sihteeri
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja, poistui 16:55
Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies, saapui 16:55, poistui 17:42
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, saapui 17:42, poistui 18:39

Allekirjoitukset

Heikki Sorvali
Puheenjohtaja

Jukka Vuorio
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

10.10.2025

10.10.2025

Pia Vänninen
Pöytäkirjantarkastaja

Hannu Ylönen
Pöytäkirjantarkastaja

Muut allekirjoittajat

Anni Lahtinen
Puheenjohtaja, osan aikaa § 48

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi 15.10.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 45

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 144 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on lähetetty asianosaisille sähköisesti 1.10.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Sorvali

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 46

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 163 §:n mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Kuntalain 140 §:n mukaan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Sorvali

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Pia Vänninen ja Hannu Ylönen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti perjantaina 10.10.2025, jonka jälkeen se on nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 47

Mikkelin kaupungin strategisten tavoitteiden toteutumisen tilannekatsaus tilikaudelta 2025

Mikkelin kaupunginjohtaja Janne Kinnunen selostaa Mikkelin kaupungin strategisista tavoitteista tilikaudella 2025 ja tavoitteiden toteutumisen tilanteesta sekä kertoo kaupungin muista ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Sorvali

Tarkastuslautakunta merkitsee kaupunginjohtajan selostuksen tiedokseen.

Päätös

Merkittiin.

Merkittään, että kaupunginjohtaja Janne Kinnunen selosti asiaa tarkastuslautakunnalle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 48

Sidonnaisuusilmoitukset

MliDno-2025-3318

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Kaupunginlakimies Annaliisa Leinonen selostaa Mikkelin kaupungin sidonnaisuusilmoitusten käsittelystä ja kertoo muista ajankohtaisista asioita liittyen ilmoitusvelvollisuuden toteutumiseen uudella valtuustokaudella.

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Sorvali

Tarkastuslautakunta käsittelee saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja toimittaa ne valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että kaupunginlakimies Annaliisa Leinonen selosti asiaa tarkastuslautakunnalle.

Merkittään, että tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Heikki Sorvali ja varapuheenjohtaja Anni Lahtinen eivät osallistuneet omien sidonnaisuusilmoituksiensa käsittelyyn. Heikki Sorvalin sidonnaisuusilmoituksen käsittelyn aikana puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Anni Lahtinen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 49

Mikkelin kaupungin sivistyslautakunnan toimialan toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen tilanne tilikautena 2025 ja toimialan muut ajankohtaiset asiat

Mikkelin kaupungin talousarviossa vuodelle 2025 todetaan, että kaupungin sivistyslautakunnan palvelut ovat pääasiassa lähipalveluja. Toiminnassa pyritään turvaamaan laadukkaat, tasavertaiset ja pedagogisesti toimivat sekä kohtuullisesti saavutettavissa olevat kasvatus- ja opetuspalvelut sekä terveelliset ja turvalliset oppimisympäristöt. Lautakunnan alaisen toiminnan merkitystä ja vaikuttavuutta asukkaiden hyvinvointiin, sen synnyttämiseen, ylläpitämiseen ja kehittämiseen, tullaan korostamaan.

Tilikauden 2025 talousarviossa valtuusto on strategiakorteilla yksityiskohtaisemmin asettanut strategisten tavoitteiden saavuttamiselle 1) toimenpiteitä ja toiminnan kuvauksia ja 2) varsinaiset tavoitteet ja tavoitteiden saavuttamisesta vastuulliset toimijat sekä 3) mittareita, joilla tavoitteiden saavuttamista mitataan.

Sivistysjohtaja Virpi Siekkinen selostaa sivistyslautakunnan toimialan toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen tilanteesta tilikaudella 2025 ja kertoo toimialan muista ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Sorvali

Tarkastuslautakunta merkitsee sivistysjohtajan selostuksen tiedokseen.

Päätös

Merkittiin.

Merkitään, että sivistysjohtaja Virpi Siekkinen selosti asiaa tarkastuslautakunnalle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 43, 02.09.2025

Tarkastuslautakunta, § 50, 07.10.2025

§ 50

Tarkastuslautakunnan valtuustokauden arviointisuunnitelmasta päättäminen ja arviointivuoden 2025 työohjelman viimeisteleminen

MliDno-2025-2985

Tarkastuslautakunta, 02.09.2025, § 43

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista. Mikkelin kaupungin hallintosäännön 89 §:n mukaan sen lisäksi mitä kuntalain 121 §:ssä säädetään, tarkastuslautakunta hyväksyy tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman. Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelmaan pohjautuvan arvioinnin työohjelman kullekin arviointivuodelle.

Lisäksi tarkastuslautakunta sopii arvioinnin työohjelmassa jäsentensä kaupungin ja kaupunkikonsernin tehtäväalueiden seurantakokonaisuuksista. Näistä seurattavista tehtäväalueista raportoidaan tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa. Lisäksi tarkastuslautakunta päättää kokouksensa ajankohdista vuoden 2025 loppuun asti ja alkuvuoden 2026 osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Sorvali

Tarkastuslautakunta valmistelee koko valtuustokauden kattavaa arviointisuunnitelmaa sekä valmistelee tilikautta 2025 koskevaa arvioinnin työohjelmaa. Valtuustokauden mittaisen arviointisuunnitelman ja arvioinnin työohjelman 2025 laatimista jatketaan tarvittaessa seuraavassa kokouksessa

Tarkastuslautakunta päättää kokouksensa ajankohdista seuraavasti:

- ti 7.10.2025 klo 16:00
- ti 4.11.2025 klo 16:00
- ti 25.11.2025 klo 16:00
- ti 24.2.2026 klo 16:00

Päätös

Arviointisuunnitelman ja arvioinnin työohjelman valmistelua jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Lisäksi tarkastuslautakunta hyväksyi kokousaikataulun päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkittään, että Helen Kontturi ja Pia Vänninen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tarkastuslautakunta, 07.10.2025, § 50

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Vuorio, tilintarkastaja, jukka.vuorio@luottamus.mikkeli.fi

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Sorvali

Tarkastuslautakunta päättää koko valtuustokauden kattavasta arviointisuunnitelmasta sekä viimeistelee tilikautta 2025 koskevaa arvioinnin työohjelmaansa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 51

Tilintarkastuksen tarkastussuunnitelma vuodelle 2025

MliDno-2025-3284

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Vuorio, tilintarkastaja, jukka.vuorio@luottamus.mikkeli.fi

Mikkelin kaupungin vastuunalainen tilintarkastaja HT, JHT Jukka Vuorio esittelee tilintarkastuksen tarkastussuunnitelman vuodelle 2025

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Sorvali

Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastuksen tarkastussuunnitelman vuodelle 2025 tiedokseen

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 52

Muut asiat, tarkastuslautakunta

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Sorvali

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväkseen mahdolliset muut asiat.

Päätös

Muita asioita ei ollut.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§45, §46, §47, §48, §49, §50, §51, §52

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.